

11
СОГЛАСОВАНО
С профсоюзным комитетом
Кочкор-Атинского регионального
колледжа

Бечелова Р.К.
« 28 » 08 2012 г.

86
«УТВЕРЖДАЮ»
директор Кочкор-Атинского
регионального колледжа
Абдурасулов Б.А.
« 08 » 08 2012 г.

Должностная инструкция куратора группы

1. Общие положения:

- 1.1. Куратор группы назначается и освобождается директором колледжа
- 1.2. Куратор группы является непосредственным организатором учебно-воспитательной работы в группе в урочное и внеурочное время.
- 1.3. Воспитательные мероприятия в студенческой группе куратор проводит в тесном контакте с общественными организациями / профсоюзной и т. д./
- 1.4. Под непосредственным руководством куратора работает староста группы;
- 1.5. Непосредственное руководство и контроль над работой куратора осуществляет заместитель директора колледжа по учебно-воспитательной работе и заведующий отделением.

2. Обязанности:

- 2.1. Всестороннее изучение характера, запросов, наклонностей, бытовых условий каждого студента группы;
- 2.2. Оказание помощи студентам группы в установлении и соблюдении режима дня, привитие им навыков планомерной работы и правильной организации самостоятельной работы и свободного времени;
- 2.3. Контроль над выполнением студентами домашних заданий, практических работ, выяснение причин неуспеваемости и устранение этих причин; проведение мероприятий по повышению успеваемости студентов группы.
- 2.4. Систематическая работа над повышением идейно-политического уровня студентов
- 2.5. Трудовое воспитание студентов, работа в лечебно-профилактических учреждениях, участие в благотворительных акциях, в субботниках; организация дежурства в колледже, общежитии; воспитание бережного отношения к государственной собственности, природе и окружающей среде;
- 2.6. Нравственное воспитание студентов: выработка активной жизненной позиции; организация сплоченного, дружного коллектива на основе взаимной помощи, товарищества и высокого чувства ответственности за честь группы и своего колледжа; воспитание чувства общественного долга, вовлечение студентов в общественную работу: формирование высоких нравственных качеств будущего медицинского работника.
- 2.7. Развитие эстетической культуры студентов: воспитание навыков здорового образа жизни, борьба с вредными привычками
- 2.8. Помощь руководителю по физическому воспитанию в организации оздоровительной и спортивно-массовой работы.
- 2.9. Обеспечение сохранности контингента студентов группы
- 2.10. Участие в работе общественных организаций студентов в целях оказания им конкретной помощи, наблюдение за равномерным распределением общественных поручений и выполнением их студентами;
- 2.11. Содействие и вовлечение студентов в работу предметных кружков, художественной самодеятельности, физкультурных секций, а также в работу добровольных общественных дружин;

- 2.12. Организация помощи активу группы в проведении внеклассных мероприятий: политинформаций, бесед, докладов, экскурсий, посещений музеев, выставок, кино театров и т.д.
- 2.13. Периодическое проведение кураторских часов в группе по вопросам учебно-воспитательной работы, повышения успеваемости, улучшения дисциплины, организации культурно – массовой работы и т.д;
- 2.14. Участие в организации общественно-политической практики студентов.
- 2.15. Контроль над успеваемостью и посещаемостью студентов; постоянная связь с родителями студентов, проведение родительских собраний.
- 2.16. Регулярное ведение журнала работы куратора и журнала учета пропущенных часов
- 2.17. Подведение итогов работы группы за неделю, месяц, семестр, год.
- 2.18. Обеспечение своевременного и качественного исполнения постановленных задач, строгое соблюдение учебной дисциплины.
- 2.19. Систематическое повышение квалификации путем обучения на факультетах/ курсах/ повышения квалификации, посещения лекций, докладов, семинарах.

3. Права:

- 3.1. Присутствовать на теоретических и практических занятиях в курируемой группе с последующим проведением анализа качества проведения занятий, и активности студентов;
- 3.2. Приглашать родителей для бесед по вопросам успеваемости и дисциплины студентов.
- 3.3. Вносить предложения руководству колледжа о поощрении лучших студентов, а также о наложении взысканий на студентов за нарушение внутреннего распорядка колледжа и учебной дисциплины;
- 3.4. Участвовать в распределении студентов на УПП и ПП, в работе стипендиальных комиссий, комиссий по распределению выпускников группы на работу;
- 3.5. Давать письменную характеристику студентам курируемой группы..
- 3.6. Вносит на рассмотрение администрации, педагогического совета и методического объединения классных руководителей предложения, направленные на дальнейшее совершенствование учебно-воспитательного процесса и идейно-политического воспитания студентов.

4. Ответственность:

- 4.1. Куратор группы несет персональную ответственность за выполнение обязанностей возложенных на него в соответствии с должностной инструкцией и правовыми актами.

5. Обязательные знания:

Куратор должен знать:

- 5.1. Конституцию и символику Кыргызской Республики;
- 5.2. Законы Кыргызской Республики;
- 5.3. Указы Президента Кыргызской Республики;
- 5.4. Нормативные и инструктивные документы Министерства образования и науки Кыргызской Республики, Министерства здравоохранения Кыргызской Республики;
- 5.4. Основы педагогики и психологии;
- 5.5. Достижения мировой и отечественной педагогической науки и практики;
- 5.6. Правила и нормы охраны труда;
- 5.7. Функции и права государственных институтов и общественных организаций по вопросам обучения и воспитания студентов
- 5.8. Решения и Постановления Правительства по экономическим, внешнеполитическим вопросам, по вопросам среднего профессионального образования.
- 5.9. Основные документы, определяющие деятельность СПУЗа /приказы, положения, инструктивные письма Министерства Здравоохранения КР, Министерства образования и науки КР/
- 5.10. Законы КР об образовании и здравоохранении, трудовые и хозяйственные законы.
- 5.11. Основы делопроизводства;
- 5.12. Актуальные вопросы педагогики и психологии

5.16..Необходимые сведения по охране труда и технике безопасности, охране природы и окружающей среды.

5.17.Формы отчётной документации.

5.18.Основы делопроизводства, организации контроля и исполнения.

4. Квалификационные требования:

6.1. Куратор должен иметь высшее образование и опыт педагогической работы.